

SURAT PERMOHONAN PINJAM

NOMOR SPD :

NOMOR INDUK :

TANGGAL :

JUMLAH : Rp.

KPP :

1. Nama Lengkap Permohonan	
Tempat dan tanggal lahir	
Jalan	
Kelurahan. Kecamatan	
Nomor KTP	
2. Usaha Pekerjaan	
Sampingan/ Tambahan	
3. Nama Lengkap Istri / Suami	
Tempat dan tanggal lahir	
Usaha / Pekerjaan	
4. Jumlah langganan Keluarga	
5. Jumlah Pinjaman yang diminta	
Jangka waktu dan cara pembayaran	
6. Rencana pengguna pinjaman	
7. a. Apakah permohonan pernah	
Mendapat pinjaman dari BPR	
atau bank lain .	
b. Berapa sisa saat ini dan kapan	
berakhirnya	
8. apakah permohonan mempunyai	
Tabungan di PD.BPR atau bang lain	
Dan berapa saldonya	
9. Apakah aggunan yang diajukan	

Diisi dengan bantuan saya,

Sukamara,
Permohonan,

Nama

Jabatan

Tanda tangan

()



PT. BANK PERKREDITAN RAKYAT
ARTHA SUKMA (Perseroda)

PT. BANK PERKREDITAN RAKYAT
ARTHA SUKMA (Perseroda)

SURAT PERSETUJUAN SUAMI / ISTRI

Yang bertanda tangan dibawah ini :

- Nama :
- Umur :
- Pekerjaan :
- Alamat :
- No. Telpn :

Adalah merupakan suami / istri *) dari :

- Nama :
- Umur :
- Pekerjaan :
- Alamat :
- No. Telpn :

Dengan ini memberi persetujuan untuk membuat / menandatangani Akta Pengajuan Utang dengan memakai jaminan berupa :

.....
.....
.....
Untuk keperluan tersebut, maka yang diberi persetujuan berhak untuk menghadap pejabat yang berwenang dan / Notaris, guna membuat dan menandatangani surat-surat akta yang diperlukan, menentukan syarat-syarat perjanjian, singkatnya yang di beri persetujuan berhak melakukan segala tindakan yang dipandang baik guna berguna tidak ada yangg dikecualikan.

.....
YANG MEMBERI PERSETUJUAN

(.....)